



Wangen bei Olten ist mit ca. 5'400 Einwohnerinnen und Einwohnern eine mittelgrosse, ausgesprochen schulfreundliche Einwohnergemeinde in Zentrumsnähe am Jura-Südfuss. Dank der gut ausgebauten Infrastruktur, der idealen Anbindung an den öffentlichen Verkehr und dem reizvollen Naherholungsgebiet, bietet sie ihrer Bevölkerung eine hohe Wohn- sowie Lebensqualität. Wir suchen zur Unterstützung unserer Finanzabteilung **ab 1. Mai 2022** oder nach Vereinbarung eine zuverlässige, flexible und gewinnbringende Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/-in Steuern und Finanzen (Pensum 80-100%)

In dieser Funktion unterstehen Sie direkt dem Finanzverwalter, für den Sie ergänzend stellvertretende Aufgaben übernehmen.

Ihre Hauptaufgaben

- Sie sind zuständig für die Bearbeitung des Steuerwesens und des Steuerbezugs, wobei Sie das Steuerregister führen. Sie übernehmen die Verantwortung für die Debitorenbuchhaltung sowie das Inkasso der Steuern und Gebühren. Wichtiger Bestandteil ist auch das Mahn- und Betreibungswesen.
- Sie verarbeiten den Zahlungsverkehr (Kasse, Post, Banken) und führen die Kreditorenbuchhaltung.
- In der alltäglichen Arbeit pflegen Sie regelmässig Kundenkontakt. Dabei betreuen Sie den Schalter- sowie Telefondienst, gehen auf die Anliegen der Kundschaft ein und bearbeiten die daraus entstehenden Aufträge.
- In Bezug auf die Betreuung und Ausbildung der Lernenden beteiligen Sie sich angemessen. Ergänzend unterstützen Sie Ihre Vorgesetzten situativ in administrativen Belangen.

Ihr Profil

- Sie können eine erfolgreich abgeschlossene Verwaltungslehre oder eine gleichwertige Ausbildung vorweisen. Daneben verfügen Sie über ein ansprechendes Fachwissen im Bereich Steuern und Finanzen.
- Sie zeichnen sich aus durch mehrere Jahre Praxiserfahrung im Ihnen anvertrauten Fachbereich. Idealerweise haben Sie bereits auf einer Gemeindeverwaltung bzw. im Bereich der öffentlichen Verwaltung gearbeitet.
- Ihre Stärken runden Sie mit einer selbständigen, kundenorientierten, effizienten sowie exakten Arbeitsweise ab. Gute PC-Anwenderkenntnisse (Office) setzen wir voraus.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine interessante und vielseitige Tätigkeit in einer modern eingerichteten Verwaltung mit attraktiven und zeitgemässen Anstellungsbedingungen. Sie treffen auf ein kleines, eingespieltes und motiviertes Team mit angenehmer Zusammenarbeit.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen bis am **15. Dezember 2021** an die Einwohnergemeinde Wangen bei Olten, Verwaltungsleiter, Remo Rossi, Dorfstrasse 65, Postfach 35, 4612 Wangen bei Olten. Vorzugsweise erfolgt die Einreichung der Unterlagen per E-Mail an die Adresse remo.rossi@wangenbo.ch. Für Fragen und Auskünfte steht Ihnen der Finanzverwalter, Matthias Bähler, Tel. 062 206 00 36, gerne zur Verfügung.